

PERMOHONAN PINJAMAN ALATAN PENTADBIRAN / KENDERAAN INFORMM**MAKLUMAT PEMOHONAN**

Nama Pemohon : _____ No. Tel. / HP : _____

Tarikh Pinjaman : _____ (DD / MM / YYYY) hingga : _____ (DD / MM / YYYY)

Tujuan Pinjaman : _____

Lokasi : _____

Tandatangan : _____

BIL.	NAMA ALATAN / KENDERAAN	NO. HARTA	NO. SIRI	KUANTITI

KELULUSAN PEMOHONAN

Pegawai Meluluskan

☐

Pinjaman Diluluskan

☐

Tidak diluluskan

Tandatangan & Cop**PENGHANTARAN PINJAMAN****PENGESAHAN PENERIMAAN**

Tarikh Dikembalikan : _____ (DD / MM / YYYY) Tarikh : _____ (DD / MM / YYYY)

Nama : _____ Nama : _____

Tandatangan : _____ Tandatangan : _____